



TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PLANO DE ATIVIDADE DETALHADA (PAT)

Unidade Organizacional:
SGPCF

Elaborado por:
equipe da DITES

Aprovado por:
Diretora da DITES

Data da VIGÊNCIA
21/07/2023:

IMPORTANTE: Sempre verifique no site do TJRJ se a versão impressa do documento está atualizada.

Processo de Trabalho:	CONTROLAR CHEQUE DEVOLVIDO	PAT n° 001	Revisão: 00
Atividade:	CONTROLAR CHEQUE DEVOLVIDO		

Sequência	Tarefas
1	DITES recebe da instituição financeira contratada, ou lhe solicita, cheque devolvido proveniente de pagamento de Guia de Recolhimento de Receita Judiciária (GRERJ) com o respectivo aviso de débito.
2	Confirma no extrato de movimentação de conta, o débito correspondente ao valor do cheque.
3	Preenche comunicação de cheque devolvido com dados do cheque.
4	Gera protocolo SEI com a comunicação de cheque devolvido, cópia do cheque, do aviso de débito e da cópia do extrato bancário.
5	Remete o processo à DICLA, para ciência.
6	Recebe processo da DICLA, com a ciência formal da devolução do cheque.
7	Tratando-se de cheque devolvido por insuficiência de fundos, solicita ao emitente do cheque a regularização do pagamento, por meio de depósito bancário.
8	Tendo sido regularizado o pagamento, por meio de cheque, aguarda o prazo de 11 (onze) dias para confirmar no extrato bancário a ausência de possível devolução do cheque.
9	Junta ao processo o comprovante do cheque reapresentado e do extrato bancário e remete à DICLA.
10	Tratando-se dos demais motivos de devolução, solicita ao emitente do cheque o recolhimento da importância por meio de depósito bancário.
11	Tendo sido regularizado o pagamento, aguarda a remessa do comprovante de depósito pelo emitente do cheque devolvido, e confirma no extrato bancário a entrada da receita em conta corrente do Fundo Especial do Tribunal de Justiça (FETJ).
12	Devolve o cheque original ao emitente mediante recibo.
13	Junta ao processo o comprovante de depósito e remete à DICLA.
14	Não tendo sido regularizado o pagamento, remete o processo à DIARR, para ciência.
15	Arquiva cópia da comunicação de cheque devolvido com o respectivo número de protocolo.