

Tutorial de acesso ao Sistema do Plantão Judiciário de 2ª Instância



Secretaria Geral Judiciária
Serviço de Apoio ao Plantão
de 2º Grau

A portrait of Ricardo Rodrigues Cardozo, a middle-aged man with glasses, wearing a dark suit, white shirt, and patterned tie. He is looking slightly upwards and to the right. The background shows a window with a grid pattern.

APRESENTAÇÃO

Prezados Desembargadores,

Considerando que o acesso ao sistema do Plantão Judiciário é o DCP, sistema diverso daquele que habitualmente é utilizado em 2ª instância-Ejud, a Secretaria Geral Judiciária – Serviço de Apoio ao Plantão de 2º grau elaborou um roteiro com o passo a passo para o acesso, com intuito de colaborar e facilitar a dinâmica de atendimento dos gabinetes.

Na estima de que o breve roteiro possa contribuir para a prestação jurisdicional.

Cordialmente,

Desembargador

Ricardo Rodrigues Cardozo

Presidente do Tribunal de Justiça do Estado do Rio de Janeiro

1. INFORMAÇÕES GERAIS

Horário de funcionamento

Plantão noturno: 18h às 11h do dia posterior

Plantão diurno (finais de semana e feriados):
11h às 11h do dia posterior

2. ACESSO AO SISTEMA DO PLANTÃO

O Plantão Judiciário da Capital, ainda que em sede de 2º grau, utiliza o sistema DCP. Dessa forma, deverá ser solicitado à SGTEC o acesso ao sistema DCP ao órgão 2700 - SERVIÇO DE ADMINISTRAÇÃO DO PLANTÃO JUDICIÁRIO, informando nome, login e matrícula de todos que participarão do plantão.

A **SGTEC** pode ser contatada:
pelo telefone **(21) 3133-9100**
ou pelo e-mail **sgtec.atendimento@tjrj.jus.br**

Uma vez habilitado o acesso pela SGTEC, o login no sistema deverá ser realizado através dos seguintes passos:

1 |

Digite o login, a senha e tecle **“TAB”** para que o sistema permita que se escolha o órgão **CGJ SERVIÇO DE ADMINISTRAÇÃO DO PLANTÃO JUDICIÁRIO**.

3.0.0.1/TJERJ2102CVM

DCP
Distribuição e Controle de Processos
- 1ª Instância
Tribunal de Justiça do Estado do Rio de Janeiro

Versão: DCP 3.252 - 28/01/2021 18:58:27

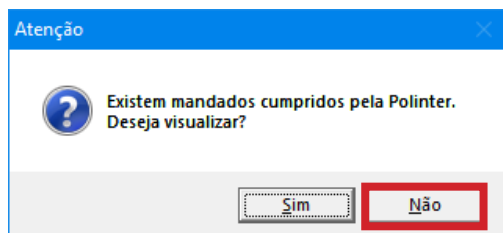
Usuário:

Senha:

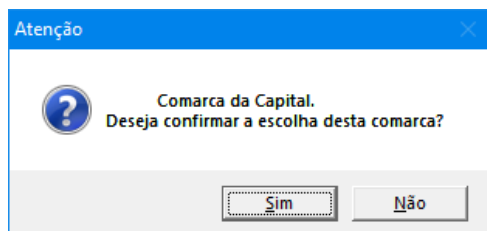
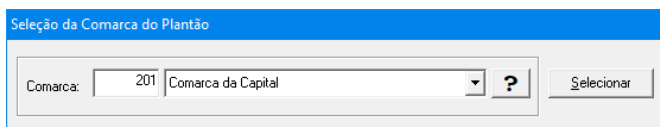
Órgão:

Último acesso
Data : 03/02/2021 14:30:34 Equipamento : CGJ-SEPJU-C08
Sistema : SCM

2 | Na opção **“Existem mandados cumpridos pela Polinter. Deseja visualizar?”**, clicar **NÃO**.

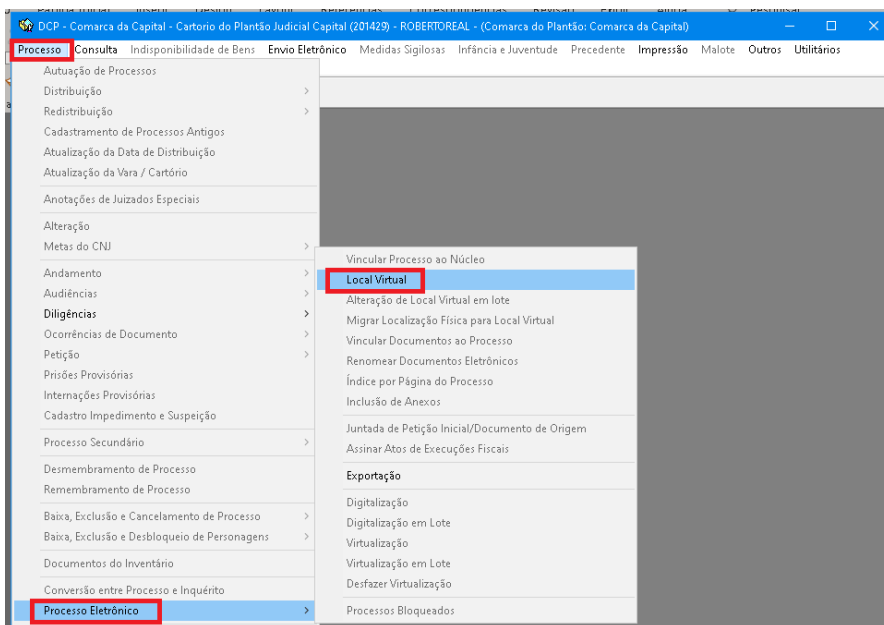


3 | Na opção **“Seleção da Comarca do Plantão”** digite 201, clique em **SELECIONAR** e, em seguida, confirme a escolha da Comarca da Capital.



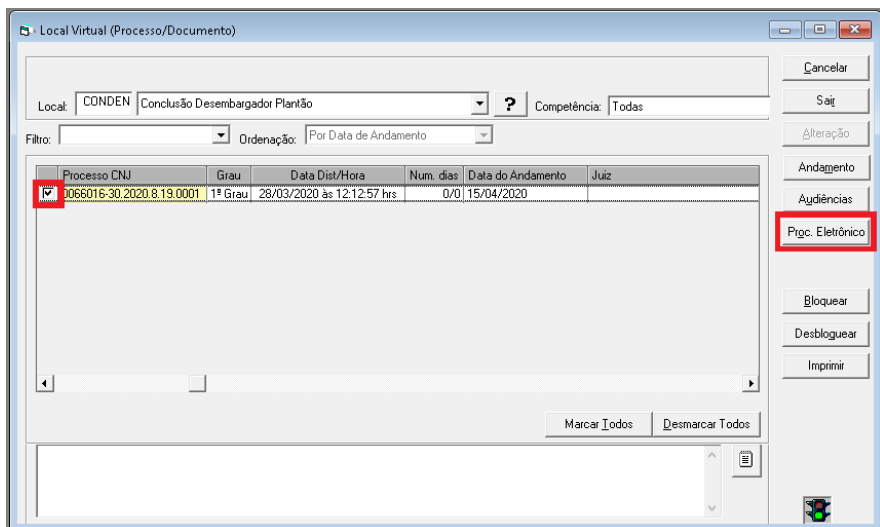
3. PROCESSAMENTO

4 | Recebido o processo pelo Plantão Judiciário, este é remetido à conclusão do Desembargador. Acesse a tela Local Virtual através do caminho: **PROCESSO/PROCESSO ELETRÔNICO/LOCAL VIRTUAL.**



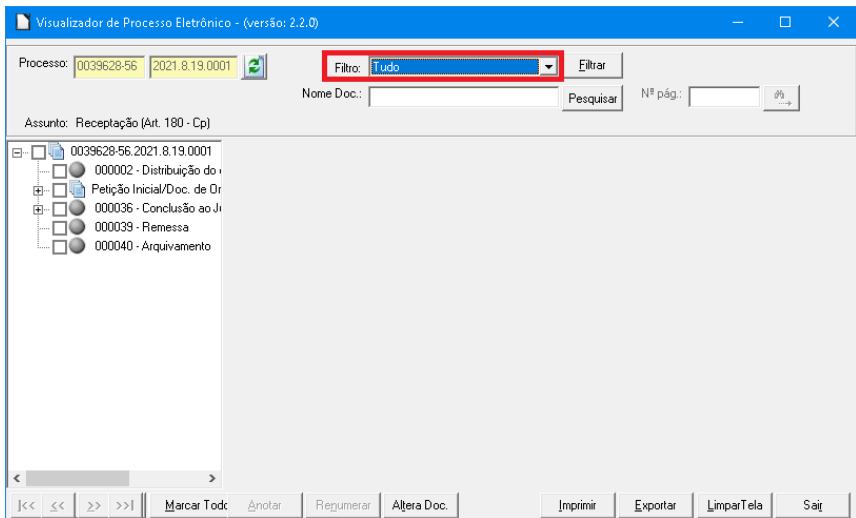
51

Na tela **“Local Virtual”**, o gabinete deve acessar o local virtual **CONDEN – Conclusão Desembargador Plantão**, selecionar o processo desejado (marcando a caixa) e clicar no botão **“Proc. Eletrônico”** para visualizar os autos:



6 |

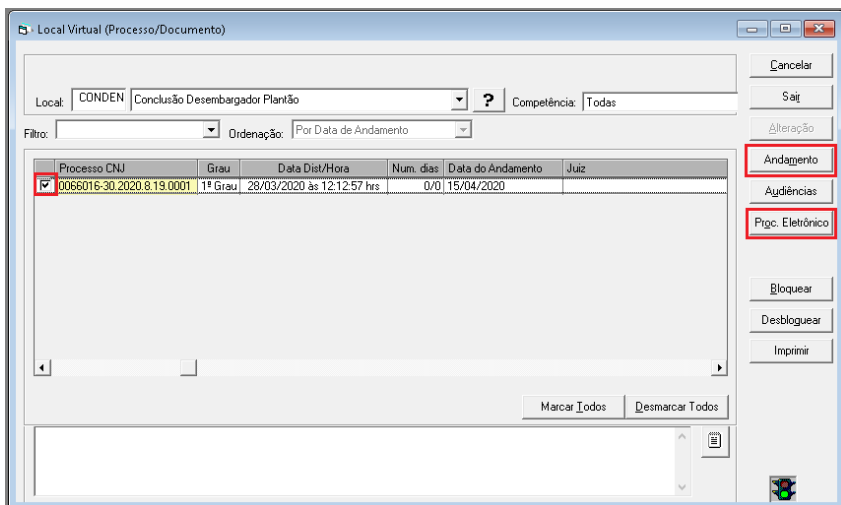
No Visualizador de Processo Eletrônico, **sempre altere o filtro “Últimas 50 folhas” para “Tudo”** e clique no botão **“Filtrar”**, para garantir que a árvore do processo seja exibida integralmente:



Obs.: A tela de visualizar o processo eletrônico também está disponível pelo caminho **“Consulta/ Processo Eletrônico/Visualizador de Processo Eletrônico”**, digitando o número CNJ do processo.

71

Para lançar a decisão no processo, retorne à tela Local Virtual, abra o local **CONDEN – Conclusão Desembargador Plantão**, marque o processo (na caixa) e clique no botão **“ANDAMENTO”**. O sistema disponibilizará a tela de conclusão para lançamento da decisão.



8 |

Alimente a tela de conclusão preenchendo o campo **DATA**, selecionando uma das opções **“Despacho, Sentença ou Decisão”**. Em seguida alimente os campos **TIPO** e **TEXTO**.

Após alimentar o campo **“TEXTO”** com o inteiro teor do Despacho/Sentença/Decisão, clique no botão **GRAVAR** e, ato contínuo, no botão **ENV. ASSINATURA**.

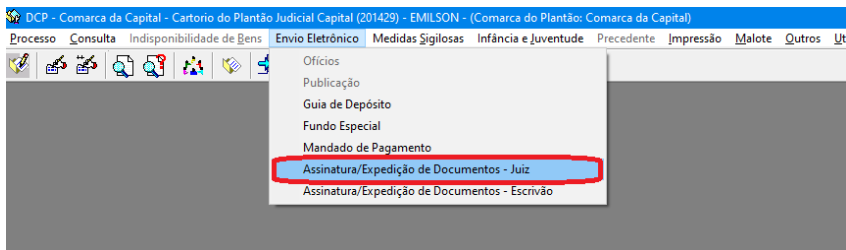
The screenshot displays the 'Andamento de Processos - Cartório do Plantão Judicial Capital (EMILSON)' window. The main form is titled 'Conclusão ao Juiz' and contains the following elements:

- Processo:** 0022037-81 | 2021.8.19.0001
- Distribuição:** 01/02/2021
- Partes:** Paciente: KEFFREN ABRAHÃO MELLO DA SILVA
- Classe/Assunto:** Habeas Corpus - Criminal - Furto (Art. 157 - Cp)
- Próx. Audiência:** Não há audiências futuras marcadas
- Andamento:** 1 | Conclusão ao Juiz
- Conclusão ao Juiz:**
 - Data:** 03/02/2021
 - Juiz:** [Empty]
 - Despacho/Sentença/Decisão:** Radio buttons for **Data**, **Despacho**, **Sentença**, and **Decisão**. The **Data** option is selected.
 - Folhas:** [Empty]
 - Assinatura:** [Empty]
 - Partes:** [Empty]
 - Modelo:** [Empty]
 - Texto:** [Empty]
 - Resumo:** [Empty]
 - Env. Assinatura:** A button located at the bottom right of the form, highlighted with a red box.
- Retorno da Conclusão:**
 - Data:** [Empty]
 - Publicar:** [Empty]
 - Data de Expediente:** [Empty]
 - Publicações:** [Empty]

On the right side of the window, there is a vertical toolbar with the following buttons: **Gravar** (highlighted with a red box), **Cancelar**, **Sair**, **Limpar Tela**, **Novo**, **Excluir**, **Processo**, **Publicação**, **Guia Remessa**, **Guia Devol**, **Textos**, **Audiências**, **Imprimir**, and **Proc. Eletrônico**. At the bottom of the window, the status bar shows 'Local Virtual: CONDEN | Conclusão Desembargador Plantão' and 'Prz: 1'.

9 |

Efetuada estas operações o sistema encaminhará o Despacho / Sentença / Decisão para a fila de assinatura, acessível através do caminho: **ENVIO ELETRÔNICO / ASSINATURA / EXPEDIÇÃO DE DOCUMENTOS - JUIZ.**



Na tela de assinatura, selecione o nome do Desembargador através do campo "FILTRO JUIZ" e clique no botão "FILTRAR". O sistema disponibilizará o(s) processo(s) com decisão(ões) lançada(s). Clique no botão "ASSINAR". O sistema exigirá que se digite o login e a senha da autoridade julgadora.

Finalização dos processos destinados ao 2º grau

Os processos distribuídos em sede de Plantão Judiciário para o 2º grau tramitam no sistema DCP – Distribuição de Controle Processual – a partir de um número CNJ com final 0001, diferentemente dos distribuídos durante o expediente regular, cujo trâmite se dá a partir do sistema EJUD e com registro de número CNJ de final 0000.

Quando da finalização do plantão, neste caso, o feito é remetido para a DIPRO – Divisão de Protocolo de 2ª Instância.

Uma vez que a numeração atribuída no Plantão Judiciário (final 0001) não será mantida junto ao sistema EJUD, a DIPRO utilizará as peças produzidas durante o plantão e efetuará um novo protocolo que dará ensejo a uma nova distribuição junto à 1ª ou 2ª Vice-Presidência, de acordo com a matéria, momento em que receberá um novo número CNJ de final 0000, numeração esta passível de identificação via sistema DCP.

Como todas as peças PDF's produzidas a partir do pedido realizado no Plantão (final 0001) passarão a constar da nova ação distribuída para o 2º grau (final 0000) e como os plantões não devem dispor de acervo, o número CNJ gerado no Plantão Judiciário perde seu objeto e deverá ser arquivado.

ATENÇÃO

1

Como a base do Plantão é utilizada simultaneamente por mais de uma autoridade julgadora (Desembargador e Juiz) o sistema poderá disponibilizar processos para ambas as autoridades. Selecione para assinatura somente o(s) processo(s) pertinente(s) ao respectivo julgador.

2

A SGTEC tem recomendado aos usuários que não troquem o local “CONDEN – Conclusão Desembargador Plantão” na tela “Local Virtual”, pois tal troca vem apresentando problemas.

3

Durante a realização dos plantões de 2º grau, que se operacionalizam via sistema DCP, diligências extraídas em decorrência de decisões de Desembargadores são cumpridas através dos Oficiais de Justiça lotados na Central de Cumprimento de Mandados do Plantão Judiciário.

Registre-se, contudo, que mandados/alvarás de caráter urgente expedidos durante o expediente comum das Câmaras, com utilização do sistema EJUD, deverão obedecer as regras ordinárias e serem encaminhadas às respectivas Centrais com atribuição, com observância do parágrafo 3º do artigo 349 do Código de Normas da Corregedoria-Geral da Justiça.

“Art. 349 O OJA cumprirá os seguintes regimes de plantão em sua unidade organizacional:

(...)

§ 3º. O OJA deverá permanecer após às 19 horas, desde que a serventia judicial comunique que será encaminhado mandado depois desse horário para cumprimento urgente.”

Após a assinatura do Despacho/Decisão/ Sentença, o sistema colocará o processo automaticamente do local virtual RETCJ – Retorno da Conclusão ao Juiz.

Em caso de deferimento da liminar o Cartório do Plantão Judiciário expedirá as diligências necessárias, enviando em seguida para o local de assinatura, avisando à assessoria do Desembargador que há diligências para assinar no DCP ou no BNMP.

Andamento de Processos - Cartorio do Plantão Judicial Capital (ANTONIOMELLO)

Processo: 001..... 26 3.19.0001 Distribuição: 07/02/2023

Partes: Paciente

Classe/Assunto: Habeas Corpus - Criminal - Habeas Corpus

Próx. Audiência: Não há audiências futuras marcadas Proc. Relac.: Alternar

Andamento: 1 Conclusão ao Juiz

Dados da Fase | Obo | Aviso | Distribuição | Resumo | Personagens | JK | << >> |

Conclusão ao Juiz Início: 07/02/2023 Última alteração: 07/02/2023

Data: 07/02/2023 Juiz: ?

Despacho/Sentença/Decisão

Data: 07/02/2023 Tipo: 72 Não concedida a Medida Liminar Folhas: Partes

Modelo: Importar doc.

Texto: Cuida-se de habeas corpus impetrado por Ugo de Souza, advogado, em favor de Tam: 2.212

Resumo: Indefere-se a LIMINAR. Tam: 22

Não pub/intimar partes Ato valendo como mandado

Há determinação Prazo para cumprimento: Dia(s) Env. Assinatura

Pub/Intimar Partes

Todos Ativos Todos Passivos

Tipo da Parte Nome da Parte

Paciente

Retorno da Conclusão

Data: 07/02/2023 Publicar Data da Publicação: Publicações

Local Virtual: RETCJ | Retorno da Conclusão ao Juiz ? Hist. Priz: 5

Gravar
Cancelar
Salvar
Limpar Tela
Novo
Excluir
Processo
Publicação
Guia Remessa
Guia Devol
Ínteros
Audiências
Imprimir
Proc. Eletrônico
Hist. Alter

Se a diligência deferida for um Mandado de Prisão ou Alvará de Soltura poderá ser necessário que as referidas peças sejam expedidas diretamente no site do BNMP, demandando assinatura pelo Desembargador diretamente no site do BNMP.

Após clicar em Pesquisar, dar dois cliques no nome da parte para acessar a página com os dados da parte e a peça a ser assinada

Registro Judiciário Individual (RJI)	Nome	Alcunha	Sexo	Mãe	UF de Custódia/Última Custódia	Status	Ações
Nº DO RJI	NOME DA PARTE			NOME DA MÃE		STATUS DA PARTE	

Para localizar a diligência o Desembargador deverá efetuar pesquisa pelo nome da parte (Sugestão: Preencha mais dados além do nome para evitar homônimos.) Após clicar em pesquisar, dar dois cliques no nome (em negrito) para acessar a tela de dados.

Nesta tela de dados pessoais, clicar em visualizar peças.

The screenshot shows the 'Visualizar Pessoa' interface. At the top right, there are two buttons: 'Visualizar Títulos' and 'Visualizar Peças', with the latter highlighted by a red rectangle. The main content area displays personal information for a person with 'Nome principal de pessoa' 'INVESTIGADO' and 'Nome principal de mãe' 'NÃO INFORMADO'. Below this, there is a table of 'Peças' (documents) with the following structure:

Nome	Responsável pela inclusão	Órgão do responsável	Alcunha	Responsável pela inclusão	Órgão do responsável
INVESTIGADO	Corporativo TJRJ BNP2	Tribunal de Justiça do Estado do Rio de Janeiro	NÃO INFORMADO	Corporativo TJRJ BNP2	Tribunal de Justiça do Estado do Rio de Janeiro

At the bottom of each table, it indicates 'Total de registros: 1'.

Em seguida aparecerá a relação de peças. Clicar no botão “Ações” para assinar a peça que está aguardando a assinatura, inserindo login e senha para validar a assinatura.

Número do Documento	Nome da Peça	Data de Criação	Data de Conclusão	Data da Assinatura	Comarca	Fórum	Status da Peça	Ações
0007319-74.2019.8.19.0023.02.0002-08	Alvará de Soltura	25/06/2019 15:34:33	25/06/2019 15:40:22	25/06/2019 15:40:22			Aguardando Assinatura	
0007319-74.2019.8.19.0023.01.0001-00	Mandado de Prisão	16/05/2019 16:33:53	16/05/2019 16:36:01	16/05/2019 16:36:01			Cumprido	

Total de registros: 2

BNMP 2.0 - Banco Nacional de Monitoramento de Prisioneiros. Versão: 4.6.5

Em virtude da falta de integração entre o sistema do BNMP e as Centrais de Mandados, após a assinatura no BNMP de Alvará de Soltura, será necessário expedir um Mandado de Cumprimento de Alvará no DCP para que o mesmo seja encaminhado via sistema à Central de Mandados competente para cumprimento, acarretando nova assinatura no DCP.

SECRETARIA GERAL JUDICIÁRIA
Serviço de Apoio ao Plantão de 2º Grau

Telefone: (21) 3133-3943

E-mail: sgjud.plantao2grau@tjrj.jus.br



PODER JUDICIÁRIO
ESTADO DO RIO DE JANEIRO